



### Formulario de Matrícula

<b>Facultad</b>			
<b>N° de Expediente del Estudiante</b>		<b>Curso Académico</b>	20___/20___

#### 1. DATOS PERSONALES (A rellenar con letras mayúsculas)

<b>Apellidos</b>			<b>Nombre</b>		
<b>Sexo (M o F)</b>		<b>N° DIP/PASAPORTE</b>			<b>Fecha de nacimiento</b>
<b>Nacionalidad</b>			<b>Domicilio habitual. Calle/Barrio</b>		
<b>Cód. Postal (Opcional)</b>		<b>Localidad</b>			<b>Provincia</b>
<b>País</b>			<b>Teléfono/s</b>	<b>Email</b>	

#### 2. DATOS FAMILIARES (A rellenar con letras mayúsculas)

<b>Nombre del padre</b>			<b>Nombre de la madre</b>		
<b>Persona de contacto en caso de incidente</b>					
<b>Nombre</b>			<b>Relación familiar</b>		
<b>Teléfono/s</b>			<b>Email</b>		

#### 3. DATOS DE MATRÍCULA<sup>1</sup> (Rellenar según corresponda)

<b>Nuevos estudiantes</b>	<b>Estudios que le dan acceso a la Facultad</b>	<b>Curso Preparatorio</b>			<b>Nota media del Expediente Académico</b>								
		<b>Estudios realizados en otra Universidad Ecuatoguineana</b>			<b>Especificar la Titulación y curso</b>								
	<b>Estudios Universitarios Extranjeros</b>												
	<b>Titulación en la que se matricula</b>					<b>Curso</b>	1°		2°		3°		4°
	<b>Modalidad de matrícula</b>	<b>Tiempo completo</b>				<b>Tiempo parcial</b>							
<b>Antiguos estudiantes</b>	<b>Titulación en la que se matricula</b>					<b>Curso</b>	1°		2°		3°		4°
	<b>Modalidad de matrícula</b>	<b>Tiempo completo</b>				<b>Tiempo parcial</b>							

#### 4. INFORMACIÓN ECONÓMICA (A rellenar con letras mayúsculas)

<b>Modalidad de pago (Marcar la opción elegida)</b>					
<b>Pago único: Septiembre</b>				<b>Pago fraccionado: Septiembre y febrero</b>	
<b>Datos del Responsable de los pagos</b>					
<b>Nombre</b>				<b>N° DIP/PASAPORTE</b>	
<b>Relación familiar</b>			<b>Teléfono/s</b>	<b>Email</b>	

Esta inscripción se formula bajo la responsabilidad del solicitante y será nula si se basa en datos erróneos o falsos.

En \_\_\_\_\_ Djoblo \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Firma del/la estudiante

#### <sup>1</sup> Documentación a presentar para formalizar la matrícula (No se admitirá ningún Expediente incompleto).

Formulario de Matrícula		Justificante de haber realizado la Preinscripción o Reserva de Matrícula (Documentos: Formulario-solicitud, copia actualizada del DIP/Pasaporte y Expediente Académico)	
Justificante de Admisión o Reconocimiento de créditos (para los estudiantes procedentes de otras Instituciones Universitarias)		Justificante del pago de las Tasas de inscripción	
		2 fotos tamaño carné	

6. A RELLENAR POR LA SECRETARÍA DE LA FACULTAD <sup>1</sup> (Marcar según corresponda)									
Titulación en la que ha sido admitido/a o continúa Estudios						Curso			
						1°		2°	
Modalidad de matrícula solicitada	Tiempo completo				Tiempo parcial				
Pago realizado de las Tasas de inscripción	Totalidad del importe de la matrícula				2º pago (50% restante)				
	1 <sup>er</sup> pago (50% del importe de matrícula)				Estudiante becario/a				
Asignaturas en las que formaliza la matrícula <sup>2</sup>									
Nº	Código	Denominación	Tipo de asignat.	Curso	Semestre	Nº de veces en las que se matricula	Créditos		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
							<b>Total de créditos</b>		
<b>EL/LA SECRETARIO/A</b>		<i>Firma y sello:</i>				<i>En Djibloho, a</i> ___ / ___ /20__			

<sup>1</sup> La matrícula en las Facultades tiene validez por un curso académico y se formalizará en las mismas.

<sup>2</sup> El/la estudiante podrá realizar actualización de matrícula al finalizar el primer semestre únicamente por incompatibilidad de asignaturas.